



Бекитемин директор:

Белеков.К.

Карабеков Сатынбай атындагы орто мектебинин кесиптик бирликтин төрайымынын портфолиосу

№	Иштелүүчү иштер	Намен клатурасы	Ким аткарат	Эскертүү
1	Жалпы отчеттук-шайлоо чогулушунун иш мерчемдери	08-01	Кесиптик бирликтин төрайымы	+
2	Профсоюздук комитетинин отурумунун протоколу	08-02	Кесиптик бирликтин төрайымы	+
3	Профсоюздук комитеттин каржы боюнча сметаы анын аткарылышы боюнча саресептери	08-03	Кесиптик бирликтин төрайымы	+
4	Коллективтик келишимдер, алардын аткарылыштары протоколдору, маалым каттар, актылар ж. б.	08-04	Кесиптик бирликтин төрайымы	+
5	Профсоюз мүчөлөрүнүн каттоо карточкалары	08-05	Кесиптик бирликтин төрайымы	+
6	Материалдык жардам көрсөтүү жөнүндө иш кагаздары (арыз ж.б.)	08-06	Кесиптик бирликтин төрайымы	+
7	Оору баракчасынын каттоо журналы.	08-07	Кесиптик бирликтин төрайымы	+
8	Иштин наменклатурасы(көчүрмө)	08-08	Кесиптик бирликтин төрайымы	+

Кесиптик бирликтин төрайымы: Тойгонбаева. Н.



Башкы директор:

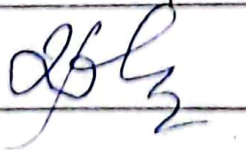
Болеков. К.

Карабеков Сатынбай атындагы орто мектебинин кесиптик бирлигинин 2022-2023- окуу жылына карата иш планы

№	Иштелүүчү иштер	мөөнөтү	Ким аткарат
1	Комитет мүчөлөрү менен чогуу олтуруп, кесиптик бирликтин жыл ичинде иштей турган иш мерчемдерин талкуулоо	август	Кесиптик бирликтин төрайымы
2	Окуу жылынын башталышы менен администрация менен бирдикте мугалимдердин бөлүнгөн сааттарына көзөмөл кылуу.	август	Кесиптик бирликтин төрайымы
3	Мугалимдердин тарификациясынын туура жүрүшүнө көзөмөл кылуу	сентябрь	Кесиптик бирликтин төрайымы
4	Администрациянын жана мугалимдердин күзөттүүчү графигин организатор менен бирдикте түзүү.	сентябрь	Кесиптик бирликтин төрайымы
5	Эмгекке жарамсыздык баракчалардын толтурулушуна жана туура төлөнүшүн карап чыгуу	дайыма	Кесиптик бирликтин төрайымы
6	Кесиптик бирликке түшкөн арыз, даттанууларды өз учуруда карап чыгуу.	дайыма	Кесиптик бирликтин төрайымы
7	Эмгек тартибин көзөмөлгө алуу	дайыма	Кесиптик бирликтин төрайымы
8	Мектеп администрациясын билдирүүлөрүнүн негизинде комитетте билдирүүнү талкуулап, туруу.	дайыма	Кесиптик бирликтин төрайымы
9	Мектеп санитарлык абалына дайыма көзөмөл кылуу	дайыма	Кесиптик бирликтин төрайымы
10	Кенже кызматкерлердин жана оператор кочегарлардын абалы менен таанышып, байланышп туруу	Оз убагында	Кесиптик бирликтин төрайымы

11	Комитет мүчөлөрү менен бирдикте мугалимдердин сабактарына катышып туруу.	Оз убагында	Кесиптик бирликтин төрайымы
12	Мугалимдердин жана кенже кызматкерлердин кезектеги эс алуу өргүүлөрүн графикни түзүүдө мектеп администрациясы менен биргелешип иштоо	Оз убагында	Кесиптик бирликтин төрайымы
13	Мугалимдердин элдик кузөткө чыгуусун колго алуу	Оз убагында	Кесиптик бирликтин төрайымы
14	Мектеп ичинде ар кандай майрамдарды уюштуруу	Оз убагында	Кесиптик бирликтин төрайымы
15	Профсоюз комитетинин бурчун уюштуруу	Оз убагында	Кесиптик бирликтин төрайымы
16	Райондук профсоюз комитеттине , чогулуштарга узбөй катышуу.	Оз убагында	Кесиптик бирликтин төрайымы
17	Мектеп ичинде кесиптик бирликтин чогулушун өткөрүү.	Оз убагында	Кесиптик бирликтин төрайымы
18 19	Мектепте иштеген кесиптик бирликтин мүчөлөрүнүн ден соолугуна кам коруу максаттында санаторий, эс алуу путовкаларына арыз берүү	Оз убагында	Кесиптик бирликтин төрайымы
20	Жылына бир жолу кесиптик бирликтин мүчөлөрү медициналык кароодон бекер өтүүсүнө көзөмөл кылуу.	Оз убагында	Кесиптик бирликтин төрайымы
21	Мектептин ашканасынын иштөөсүнө, санитардык абалына жумасына бир жолу рейд кылуу.	Оз убагында	Кесиптик бирликтин төрайымы

Кесиптик бирликтин төрайымы:



Тойгонбаева Назгул Ыязовна

Макулдашуу

1-Май айылындагы Карабеков Сатынбай атындагы орто мектебинин профсоюздук комитети , Карабеков Сатынбай атындагы орто мектебинин администрациясы жана Суусамыр айыл өкмөтүнүн ортосундагы 2023-2026- жылдарга макулдашуусу.

Суусамыр айыл өкмөтү

Карабеков Сатынбай атындагы орто мектеби

2023- жыл

Суусамыр айыл аймагынын администрациясы, Карабеков Сатынбай атындагы орто мектебинин директору жана профсоюз комитети тарабынан 2023-2026- жылдарга түзүлгөн

макулдашуу.

Бул макулдашуу Суусамыр айыл өкмөтүнүн башчысы Сейткулов Максат Надырович, Карабеков Сатынбай атындагы орто мектебинин кызматкерлери жана мектептин профсоюз комитетин ортосунда болгон укуктук, эмгектик, социалдык жана экономикалык карым-катнашты жөнгө салат жана ошондой эле Суусамыр айыл өкмөтү, мектептин администрациясы жана профсоюз комитети «Карабеков Сатынбай атындагы орто мектеби юридикалык тарап деген статус алат деп милдеттендирилет. Ошондой эле окуучулардын бардыгы мектептен бирдей билим ала алат жана мамилекеттик финансылык каражаттарды рационалдуу колдонот», -деп милдет алышат.

Өнөктөштөрдүн карым- катнаштарынын негизги тараптары:

1. Мектепте жылдык сметаларды түзүүдө өз алдынчалык берүү.

(Айыл өкмөтү)

2. Май жана август учетторун жүргүзүү.

(Директор, профком.)

3. Айыл аймагынын бюджетинен көп балалуу жана каражаты чектелген үй-бүлөлөргө даректик жардам берүү.

(Айыл өкмөтү)

4. Жаш кызматкерлерге бюджеттен чарбасын өнүктүрүүгө жардам көрсөтүү.

(Айыл өкмөтү, директор)

5. КР 19.06.2006.№863 токтомуна ылайык «Ден соолукка зыяндуу иштердин ченемин түзүү»

(Профком)

6. Ден соолукка зыяндуу деп табылган иштерди, комиссия түзүп, аттестациялоо жана алардын айлык акысына кошумча төлөнү аныктап коюу.

(Директор, профком.)

7. Жумушка алынган кызматкерлердин эмгек китепчесин 5 күндүн ичинде даяр кыл

(Директор)

8. Кызматкерлердин айлык акысынын өзгөрүшүн бир ай мурун эскертүү

(Статья 71тк кр)

9. Окуу жылынын башында мугалимге берилген саатарды,(мугалим ооруп же отпускага кетпесе), жылдын аягына чейин администрациянын чечими менен өзгөртпөө
(Директор, профком)

11. КР законуна ылайык « Мугалимдин статусу», мугалимдерге комуналдык төлөмдөр жагынан жардам көрсөтүү.
(Айыл өкмөтү)

12. Кызматкерлердин арызы менен (үй-бүлөлүк жагдайга ылайык) бир айга чейин акысыз отпуск берүү
(Директор)

13. Окуу жылынын ичинде педагогикалык персоналды башка жумуштарга которуу керек.
(Директор)

14. Мугалимдердин айлык акысынан кармап калуулар, КР законуна , 7- ст «Мугалимдин статусуна»ылайык , же мугалимдин жазган арызы боюнча гана жүргүзүлүшү керек .
(Директор, профком).

15.Кызматкерлердин окуу отпускасын ЖОЖдогу, жумуш берүүчү окууга жиберген болсо гана төлөп берүү.
(Директор)

16.Жыл сайын окуу жылынын башталышынын алдында ,мугалимдерге медициналык кароо жүргүзүү уюштуруу невропаталог , гнекалог , ж.б
(Директор)

17.КР « Эмгектик коргоо »законуна ылайык кызматкерлердин ар бир болгон ишти билдирип ,квалификациалуу изилдөө жүргүзүүнүн негизинде, жаракат алгандан кандай пособие алып жаткандыгын текшерип туруу.
(Профком)

18.Окуу жылынын ичинде , бир жолу, кызматкерлердин айлык акысын , кошумча акылардын декреттердин пособиеси жана медициналык баракчалар боюнча акынын туура төлөнүп жаткандыгын текшерип туруу.
(Профком)

19.Окуучулардын олимпиадага, спорттук мелдештерге (ж.б.)барган жол кире акысын төлөп берүү
(Айыл аймагы)

20.Мектептин иштеши тууралуу жана эмгек тартиби тууралуу эрежелерди иштеп чыгуу.
(Директор, профком).

21. Мектептин кызматкерлеринин ден соолугунун алдын- алуу жана жаратылышты коргоо боюнча мектепке жергиликтүү бюджеттен каражат бөлүп, коркунучу жок шарттарды түзүү
(Айыл өкмөтү)

22. Жергиликтүү бюджеттен мектептин кызматкерлеринен ден соолугун чыңдоого каражат бөлүштүрүү.

(Айыл өкмөтү, директор).

23. Мектептин коллективин жарым жылда бир жолу Республикадагы билим берүү тармагындагы жаңы нормативтик документтер менен тааныштырып туруу.

(Профком)

24. Стимулдаштыруу фондунан профсоюздун төрайымынын коомдук ишин колдоп , каражат бөлүп туруу.

(Директор)

Суусамыр айыл өкмөтүнүн башчысы:

Сейткулов М. И.

Колу



Мектеп директору:

Белеков К. И.

Колу



ПК төрайымы:

Гойгонбаева Н.

Колу



08-01

Жалпы отчеттук-шайлоо
чогулушунун иш жазуулары



**1-Май айылындагы Карабеков Сатынбай атындагы орто мектебинин
профсоюз комитетинин чогулушунун
иш жазуусунун көчүрмөсү.**

Катышты 17

Күн тартибинде.

1. Мектеп жааматынын кесиптик- адептик ченемдерди сактоосу жөнүндө
2. Комиссиянын курамын түзүү.

Угудду: Мектеп директору К. Белеков мектеп жааматын кесиптик –адептик чечимдедин жобосу менен тааныштырды. Ошону менен бирге мектеп ичинде үч же беш кишиден комиссия түзүү керек экендигин түшүндүрдү.

Сүйлөндү: Окуу бөлүмүнүн башчысы Кенжалиева өз сөзүндө комиссиянын курамына төмөнкү мугалимдерди сунуштады.

1. Тойгонбаева Н
2. Койчукеева Н
3. Исабаева Ж

Мугалимдер жааматы жогорудагы сунуштарды бир добуштан колдошту.

Чечим кылынды: Комиссиянын курамы үч кишиден түзүлсүн.

1. Тойгонбаева Н- төрайымы
2. Исабаева Ж- орун басары
3. Койчукеева Н - катчы

ПК төрайымы:  Тойгонбаева Н
Катчы:  Койчукеева Н

Карабеков Сатынбай атындагы орто мектебинин
Кесиптик бирликтин №2-токтомунун көчүрмөсү

«19»декабрь 2018-жыл

КАТЫШТЫ:

- 1.Тойгонбаева Назгүл
- 2.Белеков Кыялбек
- 3.Рақымбаев Салют
- 4.Койчукеева Назима
- 5.Шаршенбек кызы Жылдыз

КҮН ТАРТИБИНДЕ:

1. Кесиптик бирликтин жалпы мүчөлөрүн арасында мугалимдер майрамдоо үчүн жаңы жыл майрамына акча каражатын бөлүп берүүнү сунуш кылышты.

Угулду: ушул1- маселе боюнча жалпы кесиптин мүчөлөрүнө кесиптик бирликтин төрайымы Тойгонбаева Назгүл сөз сүйлөп, иш алып барды.Анда кесиптин мүчөлөрүнө мугалимдер майрамдоо үчүн жаңы жыл майрамына карата 8400сом(сегиз миң төрт жүз)сом акчалай бөлүп берүү жөнүндө айтып өттү.

Сүйлөндү: Анда жалпы мүчөлөрдү майрамдык маанай менен куттуктап, Шаршенбек кызы Жылдыз жаңы жылда майрамдык өздүк кечеге 8400 сом(сегиз миң төрт жүз)сом бериле турганын билдирип, майрамдык досторкон даярдоого өзүнүн ой пикирин сунуштады бул сунуш бардык кесиптештерге жактырылды жана бир добуштан колдошту

Чечилди: 1-маселе боюнча жогорудагы кесиптик бирликтин мүчөлөрүнө жаңы жылдык балаты майрамына 8400сом(сегиз миң төрт жүз) сом өлчөмүндө дасторкон даярдоого бөлүнүп берилсин.

Кесиптик бирликтин төрайымы:  Тойгонбаева Назгүл Ыязовна

Бекитемин директор:

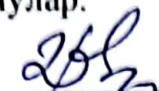
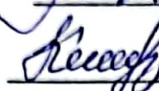
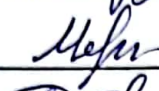

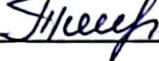
_____Белеков.К.

Жайыл районуна караштуу I-Май айылындагы Карабеков Сатынбай
атындагы орто мектеби

АКТ

28. 12. 2021

Биз төмөндөгү акт түзүп кол коюучулар.

1. Мектептин профсоюз төрайымы:  Тойгонбаева Назгүл
2. Окуу бөлүмүнүн башчысы:  Койчукеева Э
3. Уюштуруучу  Мырзабек кызы А
4. Мугалим  Бейшенбеков. И
5. Мугалим  Табылды кызы Анаркүл

Мектепте мугалимдер майрамын майрамдоого профсоюздан алынган
9000 (Тюгүз миң сом) сом акча каражатын
чыгыштоо үчүн ушул АКТны түздүк

Мугалимдер майрамын майрамдоого профсоюздан алынган
9000 (Тюгүз миңе) сом акча каражаты алынып, алар
төмөндөгүдөй жумшалгандыгы чындык. майрамга товар Суусамыр
өрөөнүндөгү магазиндерден алынган жана ал магазиндер патент менен
иштебегендиги үчүн алынган товардын патенти тиркелген жок .

№	Товардын аталышы	бирдиги	саны	баасы	суммасы
1	Уй эти	Кг	10	450	4500
2	Сок	Шт	12	50	600
3	Чай	Шт	1	160	160
4	Конфет	Кг	2	470	940
5	Печенье	Кг	2	360	720
6	Кант	Пачка	2	90	180
7	Торт	Шт	2	480	960
8	Памидор	Кг	2	200	400
9	Бадыран	Кг	3	180	540

08-02

Профсоюздук комитетинин
отурумунун протоколу

Боринг Энест
17.12.2019 он
[Signature]

- Мин аймгуудын
Харавчлов ёатандай
амтандга орто лектедунин
фунда муралима
Маршидеи еоза Маидугдан
кеиттин бириштин торойол
Мойгонбаева Назуле

сурагч арыз

Мини еизи арыз жаууидун еибди, 1-класстага
кунни Маидарёкова Элиза Саломёковна каз
оорудуна байлаништуу еудерден материалднк
2500 (эки жаргын линк) еом 9 жардам еураймон.

арыз эел: [Signature] Маршидеи х НС

17.12.2019 он

Карабеков сатынбай атындагы орто мектебинин 2019- жылдын
30-октябрындагы кесиптик бирликтин кезексиз чогулшунун протоколу

Келгени-22

Келбегени-6

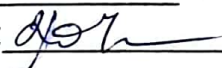
Кун тартиби:

1. Жайыл райондук бөлүмүнө караштуу кесиптик бирлик тарабынан берилүүчү жолдомолор.

Бул боюнча мектептин профсоюзун төмөнкүлөрдү билдирди: анда профсоюздан бекер жолдомолор берилип жатат. Жакшы иштеген, эмгек стажысы көп эмгеги синген тажырыйбалуу мугалимдер жана коомдук иштерге активдүү катышкан мугалимдерден бир мугалимге 100% бекер жолдомо берилет. Кана эмесе кимге ылайыктуу дейсиздер добушка салып чечели.

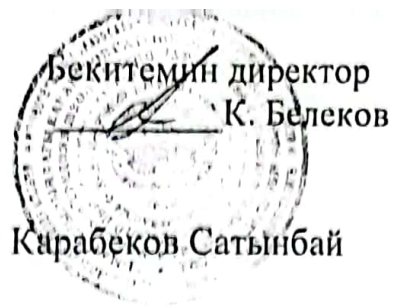
Токтогонова Нурилла эже барсын анткени көп стажысы бар эмгеги синген быйыл эл агартуу отличнигин алды эмгеги коп. Мен Жунушбаева Элмира сунуш киргизем деди. Калган мугалимдер дагы эми кезек менен барууга ден соолугун чындоого барып келишээрин айтышты. Жалпы мугалимдер корсоткон жогорудагы мугалим Токтогонова Нурилла эже барууга макулдугун берди жана жалпы жамаатка ыраазычылыгын айтты. Бир добуштан колдошту.

Чечим.

1. Жалпы мугалимдер жана кенже тейлөөчүлөр тарабынан сунушталган бир мугалим: Токтогонова Нурилла эже жолдомонун негизинде «Көгүлтүр Ысык- Көлгө» он кундук 100% эс алууга жиберилсин.
2. Мектеп директору: _____ Белеков Кыялбек Шапданбекович
3. Профсоюз төрайымы:  Тойгонбаева Назгүл Ыязовна

08-04

КОЛЛЕКТИВТИК
КЕЛИШИМДЕР, АЛАРДЫН
АТКАРЫЛЫШЫ ПРОТОКОЛДОРУ,
МААЛЫМ КАТТАР. АКТЫЛАР Ж.Б



Жайыл районуна караштуу 1-Май айылындагы Карабеков Сатынбай атындагы орто мектеби.

2010-жылдын «11» Декабрь
(акт түзүлгөн дата)

Биз төмөндөгү акт түзүп кол коючулар,
Мектеп директору К. Белеков
Информатика мугалими Долдоева Н.
Профсоюз мүчөсү Бейшекеев А
Тарых мугалими Кенжалиева Ф

бир класс комплект компьютер кабинеттеги компьютерлерди жана андагы инвентарларды өткөрүү үчүн түздүк.

1. Компьютер (иштегени) – 9 (тогуз)
2. Компьютер (иштебегени) -1 (бир)
3. Принтер(иштебегени) – 1(бир)
4. Ксеркопия (иштебегени)– 1(бир)
5. Парта 5 (беш)
6. Стул- 5 (беш)

Мектеп директору: [Signature] К. Белеков
Информатика мугалими: [Signature] Долдоева Н.
Профсоюз мүчөсү: [Signature] Бейшекеев А
Тарых мугалими: [Signature] Кенжалиева Ф

Компьютерлерди алдым жана бузулушуна, жоголушуна жооп берем.
Информатика мугалими Долдоева Н

Кабыл алды:
[Signature]
Долдоева Н
(колтамгасы)

Өткөрүп берди:
[Signature]
К. Белеков
(колтамгасы)

08-05

Профсоюз мүчөлөрүнүн каттоо
карточкалары

Карабеков Сатынбай атындагы орто мектебинин 2019-2020-окуу жылындагы билим берүү жана илим кызматкерлеринин кесиптик уюмунун мүчөлөрүнүн тизмеси.

	Аты,атасынын аты	Туулган жылы	Ээлеген кызматы	стажы	Билеттин №	Эскертүү
1	Белеков Кыялбек	21.01.1983	Директор	17,00	079040	
2	Кенжеалиева Фаризат	20.07.1982	Окуу.б.б.	17,05	079047	
3	Акымалы кызы Кыял	12.06.1989.	Тарбия зав.	10,08	079054	
4	Тойгонбаева Назгүл	10.07.1972.	Мугалим	14,11	079052	
5	Бектур кызы Жазаыым	08.03.1991.	Мугалим	3,00	115727	
6	Дуйшоева Айсулуу	08.08.1992	Мугалим	4,00	079041	
7	Исабаева Жамила	07.01.1971.	мугалим	14,00	079042	
8	Табылды к Анаркул	31.10.1991	мугалим	3,11	115730	
9	БейшенбековИслан	29.04.1986.	мугалим	7,00	115729	
10	Токтогонова Нурила	24.06.1961	мугалим	30,1	115768	
11	Шаршенбек к Жылдыз	25.03.1990.	мугалим	5,07	115732	
12	Саргазакова Нуржан	16.01.1985	мугалим	9,00	079056	
13	Койчукеева Элнура	06.07.1986.	мугалим	3,00	115733	
14	Койчукеева Назима	23.02.1987.	мугалим	5,00	115734	
15	Макишова Сайкал	01.02.1981.	мугалим	2,02	115735	
16	Долдоева нурайым	27.08.1984	мугалим	17,00	0709065	
17	Жунушбаева элмира	22.11.1986	мугалим	8,00	115751	
18	Бердибек кызы Айсулуу	01,04.1992	мугалим	1,00	115770	
19	Ногоев Гагарин	12.04.1961.	сторож	30,09	079069	
20	Ракымбаев Салют	16.01.1982.	сторож	6,06	079059	
21	Темирканов Султан	15.09.1986.	сторож	3,00	115736	
22	Исабаева Салина	05,03.1976	техничка	1,04	079062	
23	Кожомбердиева М	02.02.1997	Буфетн	2,00	115737	
24	Курманов Чолпон	05.05.1973.	оператор	9,00	079067	
25	Самудинов Насыйказы	01.04.1959	оператор	22,05	079073	
26	Нияз уулу Айбек	25.09.1992	оператор	0,05	079064	
27	Уркунчиев Радбек	23.06.1983	дворник	0,05	115729	
28	Алтыбаева Айгүл	10.10.1989	техничка	1,04	079061	

Кесиптик бирликтин төрайымы:

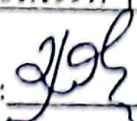


Тойгонбаева Назгүл

Карабеков Сатынбай атындагы орто мектебинин 2021-2022-окуу жылындагы
билим берүү жана илим кызматкерлеринин кесиптик уюмунун мүчөлөрүнүн
тизмеси.

	Аты, атасынын аты	Туулган жылы	Ээлеген кызматы	стажы	Билеттин №	Эскертүү
1	Белеков Кыялбек	21.01.1983	директор	18,00	079040	
2	Койчүкеева Элнура	06.07.1986.	окуу.б.б	8,00	115733	
3	Мырзабек к Айзат	20.09.1988.	тарб.зав	9,00	115731	
4	Тойгонбаева Назгүл	10.07.1972.	мугалим	17,11	079052	
5	Бектур кызы Жазаыым	08.03.1991.	мугалим	4,00	115727	
6	Омор кызы Айнура	19.07.1990	мугалим	1,00	115327	
7	Дүйшөева Айсулуу	08.08.1992	мугалим	5,00	079061	
8	Исабаева Жамила	07.01.1971.	мугалим	16,00	079042	
9	Табылды к Анаркул	30.10.1991	мугалим	4,11	115730	
10	Бейшенбеков Ислан	29.04.1986.	мугалим	8,00	115729	
11	Кенжеалиева Фаризат	20.07.1982	мугалим	18,05	079047	
12	Шаршенбек к Жылдыз	25.03.1990.	мугалим	9,07	115732	
13	Макишова Сайкал	01.02.1981.	мугалим	6,02	115735	
14	Саргазкова Нуржан		мугалим	10,00	079053	
15	Джунушбаева Элмира	22.11.1986	мугалим	9,00	0790449	
16	Адылбек кызы Элнура	02.02.1990	мугалим	10,10	0790542	
17	Акималы кызы Кыял	06.12.1989	мугалим	12,09	1157241	
18	Батырбек уулу Максат	09.02.1995	мугалим	1,00	115422	часавик
19	Жайчыбекова Зарина	30.06.1986	мугалим	2,07	115732	
20	Рақымбаев Салют	16.01.1982.	сторож	10,06	079059	
21	Темирканов Султан	15.09.1986.	сторож	8,00	115736	
22	Уркунчиев Радбек	23.06.1983	сторож	2,00	115325	
23	Исабаева Салина		техничка	2,04	115329	
24	Курманов Чолпон	05.05.1973.	оператор	11,09	079067	
25	Самудинов Насылказы	14.04.1959.	оператор	23,08	079063	
26	Нияз уулу Айбек	25.09.1992	оператор	2,00	115327	
27	Кожомбердиева М	20.02.1977	буфетчица	4,00	115737	
28	Алтыбаева Айгүл	02.05.1975	техничка	2,04	115326	
29	Сайдинов адилет	30.01.1997.	дворник	2,00	072560	

Кесиптик бирликтин төрайымы:

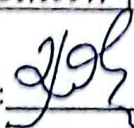


Тойгонбаева Назгүл Ыязовна

Карабеков Сатынбай атындагы орто мектебинин 2022-2023-окуу жылындагы
 билим берүү жана илим кызматкерлеринин кесиптик уюмунун мүчөлөрүнүн
 ТИЗМЕСИ.

	Аты,атасынын аты	Туулган жылы	Ээлеген кызматы	стажы	Билеттин №	Эскертүү
1	Белеков Кыялбек	21.01.1983	директор	18,00	079040	
2	Койчукеева Элнура	06.07.1986.	окуу.б.б	8,00	115733	
3	Мырзабек к Айзат	20.09.1988.	тарб.зав	9,00	115731	
4	Тойгонбаева Назгүл	10.07.1972.	мугалим	17,11	079052	
5	Бектур кызы Жазаыйым	08.03.1991.	мугалим	4,00	115727	
6	Омор кызы Айнура	19.07.1990	мугалим	1,00	115327	
7	Дүйшөева Айсулуу	08.08.1992	мугалим	5,00	079061	
8	Исабаева Жамила	07.01.1971.	мугалим	16,00	079042	
9	Табылды к Анаркул	30.10.1991	мугалим	4,11	115730	
10	Бейшенбеков Ислан	29.04.1986.	мугалим	8,00	115729	
11	Кенжеалиева Фаризат	20.07.1982	мугалим	18,05	079047	
12	Шаршенбек к Жылдыз	25.03.1990.	мугалим	9,07	115732	
13	Макишова Сайкал	01.02.1981.	мугалим	6,02	115735	
14	Саргазкова Нуржан		мугалим	10,00	079053	
15	Джунушбаева Элмира	22.11.1986	мугалим	9,00	0790449	
16	Адылбек кызы Элнура	02.02.1990	мугалим	10,10	0790542	
17	Акималы кызы Кыял	06.12.1989	мугалим	12,09	1157241	
18	Батырбек уулу Максат	09.02.1995	мугалим	1,00	115422	часавик
19	Жайчыбекова Зарина	30.06.1986	мугалим	2,07	115732	
20	Рахимбаев Салют	16.01.1982.	сторож	10,06	079059	
21	Темирканов Султан	15.09.1986.	сторож	8,00	115736	
22	Уркунчиев Радбек	23.06.1983	сторож	2,00	115325	
23	Исабаева Салина		техничка	2,04	115329	
24	Курманов Чолпон	05.05.1973.	оператор	11,09	079067	
25	Самудинов Насыйказы	14.04.1959.	оператор	23,08	079063	
26	Нияз уулу Айбек	25.09.1992	оператор	2,00	115327	
27	Кожомбердиева М	20.02.1977	буфетчица	4,00	115737	
28	Алтыбаева Айгүл	02.05.1975	техничка	2,04	115326	
29	Сайдинов адилет	30.01.1997.	дворник	2,00	072560	

Кесиптик бирликтин төрайымы:



Тойгонбаева Назгүл Ыязовна

08-06

Материалдык жардам көрсөтүү
жөнүндө иш кагаздары.

(арыз, ж.б.)

Каратаев Сагынбай апта-
даты орто мектебинин
Жогты Ноо-Мотылан

арыз

Бизди билим берүү жана илим кызматкерлеринин кесиптик уюмдун мүчөлөрүнүн союзуна мүчө болушубузга суранабыз. Кесиптик уюмдун уставын кабыл алып жана аткарууга милдеттенебиз. Биз Жайыл райондук комитеттин билим берүү жана илим кызматкерлеринин кесиптик уюмуна, уставдын токтому менен райондук уюмдун азыркы эсебине, ай сайын кысыз биздин айлык маянабыздан кесиптик мүчөлүк уюмуна 1% өмүндө айлык акы которууга каршы эмеспиз.

25.10.2013.

Жарокова Сатимбай
атамсызга орто
мектебинин башталгыч
к. муралысы
Жайыл районуна

арыз

Мени билим берүү жана илим кызматкерлеринин кесиптик уюмдун мүчөлөрүнүн союзуна мүчө болушума суранамын. Кесиптик уюмдун уставын кабыл алып жана аткарууга милдеттенемин. Мен Жайыл райондук комитеттин билим берүү жана илим кызматкерлеринин кесиптик уюмуна, уставдын токтому менен райондук уюмдун азыркы мезгилинде, ай сайын акысыз менин айлык маянамдан кесиптик мүчөлүк үчүн 1% өлчөмүндө айлык акы которууга каршы эмесмин.

Мөөнөтү: 25.10.13

Колу: Жарокова

08-07

Оору баракчасынын каттоо
журналы.

**ГЕККЕ ЖАРАМСЫЗДЫК БАРАКЧАСЫ
ГАЧКЫ - БАРАКЧАНЫН УЛАНДЫСЫ**
(керектүүсүн сыгытала)

Серия SF № **2832617**

Дарылоочу
уюмдун мөөрү
Печать ОЗ

**ИСТОК НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ
РВИЧНЫЙ - ПРОДОЛЖЕНИЕ ЛИСТКА**
(соответствующее подчеркнута)

Эрк. - Муж. | Аял. - Жен.
(асты сыгылат)
(подчеркнуть)

ЦОСВП с. Суусамыр
(дарылоочу уюмдун аты жана дарегин) - (наименование и адрес лечебной организации)

Илген күнү 20__ ж. _____ Выдан 12.12 2022.

Исабаева Салина Аамидбековна Курагы 1946
(эмгекке жарамсыз адамдын аты-жөнү) - (фамилия, имя, отчество нетрудоспособного) Возраст

еген жери / Место работы с.ш.и.п. Карадеева Техничка
(уюмдун аты) - (наименование организации)

эмгекке жарамсыздыктын себебин көрсөтүү керек - оору (СОО-С97, Т66), жаракат, кесиптик оорусу же анын күчөшү, өндүрүштөгү кырсык (анын кесепети), м калган үй-бүлө мүчөсүн кароо, карантин, санаторийде дарылануу, кош бойлуулук жана төрөт боюнча оргүү;
асты причину нетрудоспособности - заболевание (СОО-С97, Т66), травма, профзаболевание или его обострение, несчастный случай на производстве (его последствия), уход за больным членом семьи, карантин, долечивание в санатории, отпуск по беременности и родам: С.ОБ.О.

Бойлуулук жана төрөт боюнча өргүлдө төрөттүн болжолдуу күнүн көрсөтүш керек, ооруган үй-бүлө мүчөсүн бакканда - бейтаптын аты-жөнүн, курагын, торийде дарыланганда - жолдомонун башталыш күнүн жана аяктаган күнүн, анын номурун, санаторийдин жайгашкан жерин)
и отпуске по беременности и родам указать предполагаемую дату родов, при уходе за больным членом семьи - фамилию, имя, возраст больного, при чивании в санатории - даты начала и окончания срока путевки, ее номер, местонахождение санатория)

КНМ: Стационардык, амбулатордук
КНМ: Стационарный, амбулаторный

симди бузгандыгы тууралуу белгилер
метки о нарушении режима нет.

(вид нарушения)
__ ж. __ 20__ ж. __ чейин/с __ 20__ г. по __ 20__ г.

ытердин колу / Подпись врача

эмгекке жарамсыздык баракчасын туруктуу жашаган жеринен сырткары
ген жарандарга берүүтө (узартууга) уруксат
решена выдача (продление) листка нетрудоспособности гражданам,
дьящимся вне постоянного местожительства
__ ж. __ 20__ ж. __ чейин/с __ 20__ г. по __ 20__ г.

ылоочу уюмдун жетекчисинин колу
пись руководителя лечебно-
филактической организации

МСЭКке жиберилди 20__ ж. _____
Направлен на МСЭК 20__ г. _____
ВКК төрагасынын колу _____
Подпись председателя ДКК _____
МСЭКке документтерди каттоо 20__ ж. _____
Регистрация документов МСЭК «__» _____
МСЭК күбөлөндүргөн 20__ ж. _____
Освидетельствован МСЭК «__» _____
МСЭК корутундусу _____
(эмгекке жарамдуулук жөндөмүнүн чектелишинин даражасы)
Заключение МСЭК _____
(степень ограничения способности к трудовой деятельности)
МСЭК жетекчисинин колу _____
Подпись руководителя МСЭК _____

ЖУМУШТАН БОШОТУУ - ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ РАБОТЫ

Кайсы күндөн С какого числа	Кайсы күнгө чейин (кошуп) По какое число (включительно)	Дарыгердин адистиги жана аты-жөнү Специальность и фамилия врача	Дарыгердин колу Подпись врача
<u>12.12.2022</u> по	<u>Матинарбаев Рекадия</u>	<u>Толмусов Э.</u>	<u>[Signature]</u>
<u>16.12.2022</u> по	<u>Восемкарбаев Рекадия</u>	<u>Толмусов Э.</u>	<u>[Signature]</u>
<u>18.12.2022</u> по	<u>Иванов Прасковья</u>	<u>Толмусов Э.</u>	<u>[Signature]</u>
<u>24.12.2022</u> по	<u>Иванов Прасковья</u>	<u>Толмусов Э.</u>	<u>[Signature]</u>

Иванов Прасковья 2022 ж. 12 ай 12 күнү 12 ай 12 күнү
(күгү, айы сөз менен жазылат прописью число, месяц)
ЖУМУШКА ЧЫКСЫН - ПРИСТУПИТЬ К РАБОТЕ
Толмусов Э.
(адистиги, аты-жөнү - специальность, фамилия)

**ЭМГЕККЕ ЖАРАМСЫЗДЫК БАРАКЧАСЫ
АЛГАЧКЫ - БАРАКЧАНЫН УЛАДЫСЫ**
(иеректүүсү сакталган)

Серия SF № **3015761**

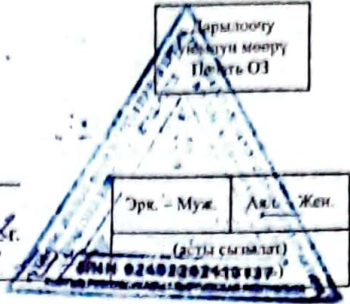
**ЛИСТОК НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ
ПЕРВИЧНЫЙ - ПРОДОЛЖЕНИЕ ЛИСТКА**
(соответствие форме по республике)

Исходящий номер по республике: 150510-78P т.е.в.а.т.с.
(дарылоочу уюмдун аталышы жана дареси) - (наименование и адрес лечебной организации)

Берилген күнү 20__ ж. _____ Выдан 08.12. 2022 г.

Магадеев Чыныс Аманжолбекович Курагы 05.03
(эмгекке жарамсыз адамдын аты-жөнү) - (фамилия, имя, отчество нетрудоспособного) Возраст

Иштеген жери / Место работы М.О. - М.П. - техника
(укмдун аталышы) - (наименование организации)



Эмгекке жарамсыздыгын себебин көрсөтүү керек - оору (СОО-С97, Т66), жаракат, кесиптик оорусу же анын күчөшү, өндүрүштөгү кырсык (анын кесепети), ооруи калган үй-бүлө мүчөсүн кароо, карантин, санаторийде дарылануу, кош бойлуулук жана торот боюнча өргүү;
Указати причину нетрудоспособности - заболевание (СОО-С97, Т66), травма, профзаболевание или его обострение, несчастный случай на производстве (его последствия), уход за больным членом семьи, карантин, долечивание в санатории, отпуск по беременности и родам;

(кош бойлуулук жана торот боюнча өргүү до төрөттүн болжолдуу күнүн көрсөтүш керек, ооруган үй-бүлө мүчөсүн бакканда - бейтаптын аты-жөнүн, курагын, санаторийде дарыланганда - жолдомоуну башталыш күнүн жана аяктаган күнүн, анын номурун, санаторийдин жайгашкан жерин)
(при отпуске по беременности и родам указать предполагаемую дату родов, при уходе за больным членом семьи - фамилию, имя, возраст больного, при долечивании в санатории - даты начала и окончания срока путевки, ее номер, местонахождение санатория)

РЕЖИМ: Стационардык, амбулатордук Соб.о.

РЕЖИМ: Стационарный, амбулаторный

Режимди бузгандыгы тууралуу белгилер
Отметки о нарушении режима _____

(вид нарушения)
20__ ж. _____ 20__ ж. _____ чейин/с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Дарыгердин колу / Подпись врача _____

Эмгекке жарамсыздык баракчасын туруктуу жашаган жеринен сырткары жүргөн жарандарга берүүгө (узартууга) уруксат
Разрешена выдача (продление) листка нетрудоспособности гражданам, находящимся вне постоянного места жительства

20__ ж. _____ 20__ ж. _____ чейин/с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Дарылоочу уюмдун жетекчисинин колу
Подпись руководителя лечебно-профилактической организации _____ **М.О. - М.П.**

МСЭКке жиберилди 20__ ж. _____
Направлен на МСЭК 20__ г. _____
ВКК төрагасынын колу _____
Подпись председателя ДКК _____
МСЭКке документтерди каттоо 20__ ж. _____
Регистрация документов МСЭК 20__ г. _____
МСЭК күбөлөндүргөн 20__ ж. _____
Освидетельствован МСЭК 20__ г. _____
МСЭК корутундусу _____
(эмгекке жарамдуулук жондомунун чектештиги менен даражасы)
Заключение МСЭК _____
(степень ограничения способности к трудовой деятельности)
МСЭК жетекчисинин колу _____ **М.О. - М.П.**
Подпись руководителя МСЭК _____

ЖУМУШТАН БОШОТУУ - ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ РАБОТЫ

Кайсы күндөн С кайсы числа	Кайсы күнө чейин (кошун) По какому числу (включительно)	Дарыгердин адистиги жана аты-жөнү Специальность и фамилия врача	Дарыгердин колу Подпись врача
<u>27.11.2022</u> (күнү, айы, жылы - число, месяц, год)	<u>Көрсөтүлгөн</u> (күнү, айы, жылы сөз менен жазылат - прописью число, месяц, год)	<u>Абдирогов М.К.</u>	<u>[Signature]</u>
<u>08.12.2022</u> (күнү, айы, жылы - число, месяц, год)	<u>Принципиально</u> (күнү, айы, жылы сөз менен жазылат - прописью число, месяц, год)	<u>Абдирогов М.К.</u>	<u>[Signature]</u>
<u>7</u> (күнү, айы, жылы - число, месяц, год)	<u>7</u> (күнү, айы, жылы сөз менен жазылат - прописью число, месяц, год)		
<u>7</u> (күнү, айы, жылы - число, месяц, год)	<u>7</u> (күнү, айы, жылы сөз менен жазылат - прописью число, месяц, год)		

Продлевать боль
(күнү, айы сөз менен жазылат - прописью число, месяц)

Абдирогов М.К.
(адистиги, аты-жөнү - специальность, фамилия)