

Карабеков Сатынбай атындагы орто мектебинин китепканадагы документтердин номенклатурасы

№	делонун индекстери	документтин аталыштары	сактоо мөөнөтү	жоопту
1	07-01	Бекитилген китепкананын жобосу	туруктуу	китепканачы
2	07-02	Китептерди каттоонун инвентардык китеби	китепкана жоюлганга чейин	китепканачы
3	07-03	Документтин категориялары		китепканачы
4	07-04	Китептердин ариптик жана системалык катаолгдору		китепканачы
5	07-05	Мезгилдүү басмаканалардын каттоо чыгарылуучу картотекалары, карточкалары	5 жыл	китепканачы
6	07-06	Жоголгон китептердин оордуна окуучулардын кабыл алынган китептерди эсепке алуу журналы	КМЖ	китепканачы
7	07-07	Китепкананы комплектөө тематикалык планы	КМЖ	китепканачы
8	07-08	Окурмандардын картотекаларынын формулярлары	5 жыл	китепканачы
9	07-09	Жараксыз деп табылган китептердин жана журналдардын актылары	10 жыл	китепканачы
10	07-10	Китепкана фондусун текшерүү актылары	10 жыл	китепканачы
11	07-11	Накладная	китепкана жоюлганга чейин	китепканачы
12	07-12	Суммардык китеп	китепкана жоюлганга чейин	китепканачы
13	07-13	Китепкананын күндөлүгү		китепканачы
14	07-14	Окуу китептерди берүү, эсепке алуу	5-жыл	китепканачы
15	07-15	Китеп, журналдарга табыштама	10 жыл	китепканачы
16	07-16	Китепкананын жылдык, айлык планы	1 жыл	китепканачы
17	07-17	Китепкана фондунун жалпы эсебиндеги китептер		китепканачы
18	07-18	Китепкананын маалыматы		китепканачы
19	07-19	«Ижара китеп»		китепканачы
20	07-20	Д-10 отчет	5 жыл	китепканачы
21	07-21	Китепкана контингент		китепканачы
22	07-22	Газета, журналдардын квитанциясы		китепканачы
23	07-23	Усулдук, адабий китептерди каттоо журналы	китепкана жоюлганга чейин	китепканачы

Китепканачы: Табылды кызы Анаркүл